

**ZARZĄDZENIE NR VIII/325/2019
BURMISTRZA MIASTA ORZESZE**

z dnia 20 grudnia 2019 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Burmistrza Miasta Orzesze nr VII/261/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r. dotyczącego centralizacji rozliczeń w zakresie podatku od towarów i usług Miasta Orzesze oraz jego jednostek budżetowych i zakładów budżetowych zmienianego Zarządzeniem Burmistrza Miasta Orzesze nr VII/31/2017 z dnia 17 lutego 2017r, Nr VII/198/2018 z 21 września 2017r., nr VII/119/2018 z dnia 5 czerwca 2018r, Nr VII/141/2018 z dnia 25 czerwca 2018r, Nr VIII/204/2018 z dnia 3 września 2018r. oraz Nr VIII/257/2019 z dnia 18 października 2019r.

Na podstawie art. 31 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz.506 ze zm.) w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1018)

Zarządzam co następuje

§ 1. W § 2 Zarządzenia Burmistrza Miasta Orzesze nr VII/261/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r. dotyczącego centralizacji rozliczeń w zakresie podatku od towarów i usług Miasta Orzesze oraz jego jednostek budżetowych i zakładów budżetowych wprowadza się ustęp 10 w poniższym brzmieniu:

„10. 1) W celu zapewnienia w Mieście Orzesze i w jego jednostkach budżetowych oraz w samorządowym zakładzie budżetowym jednolitych rozwiązań w zakresie obowiązkowej od 1 stycznia 2020 roku weryfikacji kontrahentów gminy zgodnie z tzw. białą listą podatników wprowadza się Procedurę dotyczącą weryfikacji kontrahentów gminy zgodnie z tzw. białą listą podatników stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2) Zobowiązuję wszystkich pracowników jednostki samorządu terytorialnego, kierowników, dyrektorów jednostek organizacyjnych realizujących przelewy za faktury wystawiane w imieniu i na rzecz jednostki samorządu terytorialnego do zapoznania się oraz ścisłego stosowania procedury o której mowa w pkt.1)”.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Orzesze, Głównym Księgowym jednostek budżetowych oraz zakładu budżetowego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r..

Burmistrz Miasta

inż. Mirosław Blaski

PROCEDURA DOTYCZĄCA WERYFIKACJI KONTRAHENTÓW GMINY ZGODNIE Z TZW. BIAŁĄ LISTĄ PODATNIKÓW

1. Zobowiązuje się Miasto Orzesze, jego jednostki budżetowe oraz samorządowy zakład budżetowy realizujące przelewy za faktury na rachunki bankowe, do weryfikacji numerów rachunków bankowych odbiorców płatności za faktury wystawione na rzecz Miasta Orzesze na tzw. Białej liście podatników czyli wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w postaci elektronicznej bazy danych podmiotów:

- w odniesieniu do których naczelnik urzędu skarbowego nie dokonał rejestracji albo których wykreślił z rejestru jako podatników VAT,
- zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona.

Weryfikacja jest obowiązkowa dla wartości transakcji powyżej 15 000zł (bez względu na liczbę płatności, dla jednej transakcji może być kilka faktur, bo zawarta jest umowa, zamówienie) gdzie stroną jest przedsiębiorca.

2. Weryfikacji należy dokonać z wykorzystaniem portalu internetowego: www.podatki.gov.pl, zakładka: „wykaz podatników VAT”.

3. W przypadku dokonywania przelewu za fakturę na rachunek bankowy odbiorcy wskazany w umowie lub na fakturze, weryfikacja winna zostać dokonana bezpośrednio przed zleceniem przelewu i zostać udokumentowana stosownym pobraniem raportu z wydruku z Białej Listy Podatników VAT i jego zarchiwizowaniem w formie elektronicznej (plik PDF).

4. Dopuszcza się możliwość dokonywania weryfikacji bezpośrednio w systemie finansowo-księgowym, jeżeli takowy system posiada niniejszą funkcjonalność.

5. W przypadku stwierdzenia, iż numer rachunku bankowego na fakturze nie jest zgodny z numerem konta bankowego zgłoszonego do wykazu na Białej Liście Podatników VAT, zobowiązuje do podjęcia działań zmierzających do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji ze Sprzedawcą. W przypadku braku uzgodnień ze sprzedawcą, zobowiązuję do dokonania przelewu w pierwszej kolejności z zastosowaniem mechanizmu MPP, zgodnie z zarządzeniem nr VIII/257/2019 z dnia 18 października 2019 roku lub do dokonania przelewu na rachunek bankowy z umowy lub faktury i jeżeli jest on niezgodny z danymi na Białej Liście Podatników VAT, do zawiadomienia Naczelnika Urzędu Skarbowego według siedziby sprzedawcy w ciągu 3 dni od zlecenia przelewu o dokonaniu przelewu na rachunek bankowy inny niż zgłoszony do wykazu na Białej Liście Podatników VAT na druku ZAW-NR.

6. Zawiadomienie ZAW-NR, o którym mowa w pkt 5 zawiera:

- a. numer identyfikacyjny, firmę (nazwę) oraz adres siedziby albo, w przypadku podatnika będącego osobą fizyczną, imię i nazwisko oraz adres stałego miejsca prowadzenia działalności, a w przypadku nieposiadania stałego miejsca prowadzenia działalności – adres miejsca zamieszkania, podatnika dokonującego zapłaty należności;
- b. dane wystawcy faktury wskazane na fakturze (numer identyfikacyjny, nazwę albo imię i nazwisko oraz adres);
- c. numer rachunku, na który dokonano zapłaty należności;
- d. wysokość należności zapłaconej przelewem na błędny rachunek, i dzień zlecenia przelewu na ten rachunek,
- e. podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Gminy lub odpowiednio danej Jednostki.

7. 1 stycznia 2020r. wchodzi w życie **sankcje za zapłatę faktury na rachunek spoza tzw. białej listy VAT** - rzetelnych podatników. W takim przypadku - jeżeli kwota zapłaty przekracza 15 tys. zł - podatnik nie może zaliczyć wydatków do kosztów uzyskania przychodów i podlega tzw. solidarnej odpowiedzialności za zaległości w VAT. Sankcji będzie można uniknąć informując fiskusa o przelewie na konto spoza "białej listy".

Sankcji solidarnej odpowiedzialności za zaległości w VAT można dodatkowo uniknąć stosując podzieloną płatność.

Reasumując:

- jednostki budżetowe są całkowicie zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych (art.6 ust.1 pkt.3 ustawy o CIT) stąd jednostek budżetowych będzie dotyczyć tylko sankcja z tytułu solidarnej odpowiedzialności za zaległości w VAT. Można jej uniknąć płacąc przelewem na konto z wykazu tzw. Białej Listy (należy dokonać weryfikacji w dniu wysłania przelewu do realizacji) lub poprzez zapłatę stosując podzieloną płatność (dotyczy wartości transakcji powyżej 15 000zł (bez względu na liczbę płatności, dla jednej transakcji może być kilka faktur, bo zawarta jest umowa zamówienie) gdzie stroną jest przedsiębiorca)
- zakład budżetowy nie jest zwolniony z podatku dochodowego od osób prawnych więc obowiązują go sankcje wynikające z ustawy o CIT i VAT. Dla jednorazowej wartości transakcji powyżej 15 000zł (bez względu na liczbę płatności, dla jednej transakcji może być kilka faktur, bo zawarta jest umowa zamówienie) gdzie stroną jest przedsiębiorca jest obowiązek zapłaty na konto widniejące na białej liście (weryfikacja w dniu wysłania przelewu do realizacji) oraz zapłata sposobem podzielonej płatności,
- urząd miejski nie jest całkowicie zwolniony z podatku dochodowego od osób prawnych więc obowiązują go sankcje wynikające z ustawy o CIT i VAT. Przy stosowaniu podzielonej płatności jest jeszcze konieczność dla jednorazowej wartości transakcji powyżej 15 000zł (bez względu na liczbę płatności, dla jednej transakcji może być kilka faktur, bo zawarta jest umowa zamówienie) gdzie stroną jest przedsiębiorca jest obowiązek zapłaty na konto widniejące na białej liście (weryfikacja w dniu wysłania przelewu do realizacji)

Na stronie Ministerstwa Finansów link : <https://www.gov.pl/web/finanse/objasnienia-podatkowe-z-dnia-20-grudnia-2019-r-wykaz-podatnikow-vat> zostały zamieszczone Objasnienia podatkowe z dnia 20 grudnia 2019 r. dotyczące Wykazu podatników VAT.