Załącznik nr 2a

„ **Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Orzesze dla terenu położonego w Orzeszu w sołectwie Zawada (Urbasówka)”**

***HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY PRAC***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAKRES OPRACOWANIA** | **TERMIN** | **KWOTA (brutto)** |
| ETAP 1. OPRACOWANIE KONCEPCJI PLANU | | |
| Zakres prac  1. Zakres prac o charakterze proceduralnym:  1) opracowanie projektów ogłoszenia prasowego i obwieszczenia,  2) opracowanie projektu zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzania planu, wraz z rozdzielnikiem  2. Zakres prac studialnych i projektowych:  1) prace wstępne (przygotowawcze):  a) ustalenie szczegółowego zakresu prac,  b) ocena istniejącego stanu zagospodarowania przestrzennego,  c) ustalenie celów, jakie ma spełniać plan;  2) analiza wniosków do planu i opracowanie propozycji ich rozpatrzenia;  3) opracowanie koncepcji planu (do dwóch wariantów) |  |  |
| Etap 2. OPRACOWANIE PROJEKTU PLANU |  |  |
| Zakres prac  1. Zakres prac studialnych i projektowych:  1) prezentacja koncepcji planu władzom Gminy  2) opracowanie projektu planu z uwzględnieniem uwag władz Gminy  2. Zakres prac studialnych i projektowych związanych z wykonaniem obligatoryjnych opracowań uzupełniających:  1) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko,  2) opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu,  3) analiza potrzeby opracowania wniosków o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych,  4) opracowanie wniosku/ów o zgodę na zmianę przeznaczenia  gruntów rolnych na cele nierolnicze,  5) opracowanie wniosku o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne |  |  |
| **ETAP 3. WPROWADZENIE ZMIAN DO PROJEKTU PLANU WYNIKAJĄCYCH Z UZYSKANYCH OPINII I DOKONANYCH UZGODNIEŃ** | | |
| Zakres prac  1. Zakres prac o charakterze proceduralnym:  1) przygotowanie projektu planu i innych wykonanych wcześniej materiałów, wiążących się z projektem planu do prezentacji na posiedzeniu komisji urbanistyczno-architektonicznej,  2) przygotowanie zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia komisji urbanistyczno-architektonicznej,  3) przygotowanie projektu wystąpienia o zaopiniowanie, wraz z rozdzielnikiem oraz kopiami projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko,  4) przygotowanie projektu wystąpienia o uzgodnienie wraz z rozdzielnikiem oraz kopiami projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko.  2. Zakres prac studialnych i projektowych:  1) przygotowanie matryc projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko na potrzeby sporządzania kopii załączonych do wystąpień o opinie i uzgodnienia,  2) prezentacja projektu planu na posiedzeniu komisji urbanistyczno- architektonicznej,  3) opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach,  4) wprowadzenie zmian do tekstu i rysunku projektu planu, odpowiednio do uwzględnionych uwag zawartych w opiniach i uzasadnionych prawnie uzgodnieniach, w sposób ustalony z władzami gminy.  3. Zakres prac studialnych i projektowych związanych wykonaniem obligatoryjnych opracowań i uzupełniających.  1) opracowanie zmiany prognozy oddziaływania na środowisko, w związku ze zmianami w projekcie planu,  2) opracowanie zmiany prognozy skutków finansowych uchwalenia planu, w związku ze zmianami w projekcie planu. |  |  |
| **ETAP 4. WPROWADZENIE DO PROJEKTU PLANU ZMIAN WYNIKAJĄCYCH Z ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH W ZWIĄZKU Z WYŁOŻENIEM PROJEKTU PLANU I PROGNOZY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU** | | |
| Zakres prac  1. Zakres prac o charakterze proceduralnym:  1) opracowanie projektów ogłoszenia prasowego i obwieszczenia,  2) udział w posiedzeniu dotyczącym rozpatrzenia uwag, wniesionych w związku z wyłożeniem projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu.  2. Zakres prac studialnych i projektowych:  1) prezentacja projektu planu podczas dyskusji publicznej, zorganizowanej w trakcie wyłożenia projektu planu,  2) analiza i opracowanie propozycji rozpatrzenia uwag i wniosków wniesionych w związku z wyłożeniem projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu,  3) wprowadzenie zmian do tekstu i rysunku projektu planu  odpowiednio do uwzględnionych uwag. |  |  |
| **ETAP 5. PRZYGOTOWANIE PROJEKTU PLANU I PROGNOZY DO UCHWALENIA** | | |
| Zakres prac  1. Zakres prac o charakterze proceduralnym:  1) przygotowanie projektu wystąpienia o ponowne uzgodnienie wraz z rozdzielnikiem oraz kopiami projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko,  2) przygotowanie listy nieuwzględnionych uwag,  3) przygotowanie projektu oświadczenia o zgodności projektu planu z ustaleniami studium,  4) przygotowanie projektu rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.  2. Zakres prac studialnych i projektowych:  1) przygotowanie matryc projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko, na potrzeby sporządzania kopii załączanych do wystąpień o uzgodnienie,  2) opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach,  3) wprowadzenie zmian do tekstu i rysunku projektu planu, odpowiednio do uwzględnionych uwag zawartych w uzasadnionych prawnie stanowiskach podmiotów uzgadniających, w sposób ustalony z władzami gminy.  3. Ponowienie zakresu prac etapu 4. |  |  |
| **ETAP 6. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PO UCHWALENIU PLANU** | | |
| Zakres prac  1. Zakres prac o charakterze proceduralnym:  1) skompletowanie, uporządkowanie i oprawienie dokumentacji prac planistycznych,  2) przygotowanie wystąpienia do wojewody w sprawie oceny zgodności z przepisami prawnymi uchwały rady gminy wraz z załącznikami,  Zakres prac  1. Zakres prac o charakterze proceduralnym:  1) skompletowanie, uporządkowanie i oprawienie dokumentacji prac planistycznych,  2) przygotowanie wystąpienia do wojewody w sprawie oceny zgodności z przepisami prawnymi uchwały rady gminy wraz z załącznikami,  3) przygotowanie planu do druku,  4) przygotowanie wystąpienia do Burmistrza przekazującego uchwalony plan, |  |  |
| **ETAP 7. PRACE STUDIALNE i PROJEKTOWE** | | |
| Zakres prac studialnych i projektowych:  Przygotowanie finalnej wersji planu zgodnie z załącznikiem nr 1 SIWZ/umowy |  |  |
| ŁĄCZNY KOSZT OPRACOWANIA BRUTTO |  |  |